

УТВЕРЖДАЮ



Директор МБОУ СОШ № 58

М.В. Буракова.

Введено в действие приказом  
от 20.08.2021 г. № 626

## План внутришкольного контроля на 2021-2022 учебный год

**Цель:** получить объективно достоверную информацию о соответствии условий и результатов обучения и воспитания в МБОУ СОШ № 58 государственным требованиям для принятия управленческих решений, направленных на повышение эффективности и качества организации образовательного процесса.

### Задачи:

1. Выявление, анализ причин нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению или предупреждению.
2. Постоянная проверка выполнения программ, планов работы, локальных нормативных актов школы, принимаемых управленческих решений, предписаний надзорных и контролирурующих органов.
3. Периодическая проверка выполнения требований государственных образовательных стандартов по различным предметам и реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебными планами, планами внеурочной деятельности.
4. Формирование у обучающихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями и навыками.
5. Систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин и проведением воспитательных мероприятий, соблюдением педагогами научно-обоснованных требований к содержанию, формам, средствам, методам обучения и воспитания, соответствующих психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
6. Поэтапный контроль над процессом усвоения знаний обучающимися, уровнем их развития, владения методами самостоятельного приобретения знаний.
7. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников в соответствии со стандартами образования.
8. Изучение и распространение передового педагогического опыта.
9. Оказание помощи педагогам в учебно-воспитательной работе и совершенствование ими своего педагогического мастерства.
10. Мониторинг состояния образовательного процесса, диагностика отклонений от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества.
11. Выработка наиболее результативных образовательных технологий преподавания учебных предметов (курсов) и организации воспитательного процесса.

12. Выработка наиболее результативных образовательных технологий преподавания учебных предметов (курсов) и организации воспитательного процесса.

13. Повышение ответственности педагогов за результаты своего труда, осуществление новых методов и приёмов работы в практику преподавания учебных предметов (курсов) и воспитания.

14. Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации, в т. ч. в электронном виде.

15. Создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся.

16. Анализ и экспертная оценка эффективности использования и улучшения материально-технической базы лицея в образовательном процессе.

17. Контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся.

18. Контроль создания условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом.

Содержание контроля	Цель, задачи контроля	Вид/методы контроля	Объекты контроля	Ответственный	Результаты, формы подведения итогов
<b>АВГУСТ</b>					
<b>1. Эффективность и качество образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам</b>					
Комплектование на 2021-2022 учебный год	Реализация прав обучающихся на получение общего образования, распределение обучающихся по классам, подготовка информации для статотчётности,	Тематический. Анализ, изучение документов	Личные дела обучающихся, приказы по движению, алфавитная книга, справки-подтверждения о продолжении обучения отчисленных из лицея обучающихся	Заместитель директора по УВР Секретарь Костикова М.В	Списки обучающихся по классам, по группам для изучения отдельных предметов (курсов) в соответствии с учебными планами на 2021-2022 учебный год
Проверка перечней учебников и учебно-методической литературы, используемой в 2021-2022 учебном году	Уровень обеспеченности учащихся 1-11-х классов учебной литературой, соответствующей ФГОС НОО, ООО, СОО	Тематический. Анализ, изучение документов	УМК по учебным предметам, курсам	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка, совещание при директоре школы

на соответствие утверждённому федеральному перечню рекомендованных учебников, школы					
Соответствие расписания уроков учебному плану, требованиям СанПиН	Обеспечение выполнения требований СанПиН к расписанию уроков	Тематический. Анализ, изучение документов	Расписание уроков	Заместитель директора по УВР Ковалева М.А.	Приказ об утверждении расписания уроков на новый учебный год
Организация сетевой формы взаимодействия образовательных организаций при реализации образовательных программ школы	Обеспечение выполнения локального нормативного акта МБОУ СОШ № 58 при организации сетевого взаимодействия образовательных организаций	Тематический. Анализ, изучение документов	Расписание занятий	Директор Бугакова М.В Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Совещание при директоре школы
<b>2. Работа с педагогическими кадрам</b>					
Ознакомление педагогических работников с должностными инструкциями, с вновь	Проконтролировать ознакомление педагогов с должностными инструкциями, с вновь принятыми локальными нормативными актами, изменениями в локальных	Фронтальный. Анализ, изучение документов	Должностные инструкции, локальные нормативные акты школы	Директор Бугакова М.В	Листы ознакомления сотрудников школы с должностными инструкциями, локальными нормативными актами

принятыми локальными нормативными актами, изменениями в локальных нормативных актах школы	нормативных актах				
Организация аттестации педагогических работников в 2021-2022 учебном году	Формирование списка работников на аттестацию в 2021-2022 учебном году, уточнение графиков прохождения аттестации	Фронтальный. Анализ, изучение документов	Педагогические работники	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Утверждённые директором школы графики аттестации педагогических работников на квалификационную категорию, соответствие занимаемой должности на текущий учебный год
Организация повышения квалификации педагогических работников в 2021-2022 учебном году	Формирование списка работников на повышение квалификации в 2021-2022 учебном году, уточнение графика повышения квалификации	Фронтальный. Анализ, изучение документов	Педагогические работники	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Утверждённый директором школы график повышения квалификации педагогических работников на текущий учебный год
Контроль качества рабочих программ учебных предметов и курсов, рабочих программ курсов внеурочной	Обеспечение соответствия: - структуры и содержания рабочих программ требованиям государственных образовательных стандартов, примерным ООП из федерального перечня, локальным нормативным актам школы; - перечней рабочих программ учебным планам школы, планам	Тематический. Анализ, изучение документов	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В. Председатели МО	Утверждённые рабочие программы, перечни рабочих программ, реализуемых в текущем учебном году, протокол августовского педсовета, приказ об утверждении новых рабочих программ, перечней рабочих программ 2021-

деятельности	внеурочной деятельности				2022 учебного года
Проверка календарно-тематического планирования по всем учебным предметам, элективным учебным предметам и курсам внеурочной деятельности на 2021-2022 учебный год	Обеспечение соответствия структуры и содержания календарно-тематического планирования требованиям локальных нормативных актов школы, рабочим программам на 2021-2022 учебный год	Тематический. Анализ, изучение документов	Календарно – тематическое планирование, педагогические работники	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В. Председатели МО	Согласованное КТП по всем предметам, курсам учебных планов, планов внеурочной деятельности на 2021-2022 учебный год; информационные справки по итогам проверки, совещание при директоре
<b>3. Условия реализации образовательной деятельности</b>					
Контроль за техническим состоянием здания, инженерных сетей и оборудования	Обеспечение бесперебойной эксплуатации объектов	Тематический	Здание, инженерные сети и оборудование	Зам директора по АХР Донцова И.В	Информационная справка, совещание при директоре школы
Выполнение требований СанПиН к условиям и организации обучения в лицее в условиях противодейств	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах, лаборантских, мастерских, помещениях для занятий спортом, столовой в условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции.	Тематический	Учебные кабинеты, помещения, территория школы	Директор Бугакова М.В Зам директора по АХР Донцова И.В	Информационная справка, совещание при директоре школы

ия распространен ию новой коронавирусно й инфекции	Соответствие маркировки мебели требованиям нормативных документов				
Распределение окончательной учебной нагрузки на 2021-2022 учебный год; закрепление педагогов за кабинетами, лаборантскими, мастерскими	Полное обеспечение образовательного процесса квалифицированными кадрами, выполнение требования к преемственности и рациональному распределению учебной нагрузки на новый учебный год; принятие мер по устранению вакансий (при их наличии); создание условий для реализации образовательных программ	Фронтальный. Анализ, изучение документов	Учебная нагрузка	Директор Бугакова М.В	Приказ об утверждении учебной нагрузки
Контроль работы охранников и соблюдения пропускного и внутриобъекто вого режимов	Выполнение условий контракта	Тематический. Наблюдение. Анализ.	Здания, сооружения, ограждение и территория	Заместитель директора по АХР Донцова И.В.	Совещание при директоре
Проверка спортивного инвентаря и спортивных сооружений на соответствие требованиям безопасности	Установление соответствия требованиям безопасности	Тематический. Наблюдение. Анализ.	Помещения и площадки для занятий спортом, спортивные объекты, сооружения, оборудование, инвентарь	Заместитель директора по АХР Донцова И.В.	Совещание при директоре

Выполнение требований техники безопасности, пожарной безопасности при организации образовательной деятельности	Установление соответствия требованиям безопасности	Тематический. Обход, визуальный осмотр помещений, тестирование оборудования на безопасное функционирование (эксплуатацию)	Учебные кабинеты, лаборантские, мастерские, библиотека, помещения для занятий спортом, спортивные объекты, оборудование, инвентарь, столовая	Зам директора по АХР Донцова И.В	Разрешительные акты, обобщённая информация (устно, письменно при наличии нарушений)
--	--	---	--	-------------------------------------	---

**СЕНТЯБРЬ**

**1. Эффективность и качество образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам**

Контроль выполнения всеобща	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям, выяснение причин	Тематический	Обучающиеся	Директор Бугакова М.В Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В. Классные руководители	Совещание при директоре школы
Стартовый (входной) контроль образовательных достижений обучающихся: по учебным предметам (диагностические работы)	Определение начального уровня освоения планируемых результатов ООП (5, 10 классы); выявление степени устойчивости ЗУН обучающихся 2-4, 6-9, 11 классов по учебным предметам; определение мер по устранению выявленных пробелов в знаниях в процессе повторения программного материала прошлых лет	Тематический. Диагностические работы	Обучающиеся 2-11 классов	Заместитель директора по УВР	Приказ об организации и проведении стартовой (входной) диагностики по учебным предметам; аналитическая справка, совещание при директоре школв

<p>Контроль организации работы по созданию обучающими 9-х классов итоговых индивидуальных проектов (ИИП) за курс основного общего образования <i>(подготовительный этап)</i></p>	<p>Обеспечение качества работы всех звеньев образовательного процесса по организации проектно-исследовательской деятельности в рамках итоговой аттестации обучающихся по достижению метапредметных результатов освоения ООП ООО</p>	<p>Тематический</p>	<p>Обучающиеся 9-х классов, педагоги-руководители ИИП (тьюторы)</p>	<p>Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.</p>	<p>Заявления обучающихся 9-х классов, протокол методического совета, приказ директора лицея об утверждении выбора темы, формы представления и руководителя (тьютора) ИИП</p>
<p>Контроль организации работы по созданию обучающими 10,11-х классов итоговых индивидуальных проектов (ИИП) за курс основного среднего образования <i>(подготовительный этап)</i></p>	<p>Обеспечение качества работы всех звеньев образовательного процесса по организации проектно-исследовательской деятельности в рамках итоговой аттестации обучающихся по достижению метапредметных результатов освоения ООП СОО</p>	<p>Тематический</p>	<p>Обучающиеся 10,11-х классов, педагоги-руководители ИИП (тьюторы)</p>	<p>Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.</p>	<p>Заявления обучающихся 10,11-х классов, протокол методического совета, приказ директора школы об утверждении выбора темы, формы представления и руководителя (тьютора) ИИП</p>
<p>Организация общего образования в</p>	<p>Обеспечение выполнения локального нормативного акта школы при организации общего</p>	<p>Тематический. Анализ, изучение документов</p>	<p>Обучающиеся, учителя</p>	<p>Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.</p>	<p>Совещание при директоре школы</p>



форме семейного образования и самообразования	образования в форме семейного образования и самообразования				
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>					
Посещение уроков (занятий) вновь принятых на работу учителей	Ознакомление с методикой преподавания учебных предметов. Определение уровня овладения ТСО, ИКТ, ИОТ	Фронтальный. Посещение уроков, занятий, внеклассных мероприятий, анализ, собеседование, рекомендации	Вновь принятые на работу учителя	Директор Бугакова М.В Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Анализ посещённых уроков (занятий), обобщённая информация (устно, при наличии проблемных вопросов – письменно), совещание при директоре школы
Контроль качества проведения классных воспитательных мероприятий	Обеспечение повышения эффективности и качества воспитательной работы	Фронтальный. Посещение мероприятий, анализ, собеседование, рекомендации	Классные руководители	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная правка по итогам контроля
Контроль соблюдения требований техники безопасности во время проведения учебных занятий	Обеспечение выполнения требований техники безопасности обучающихся при проведении учебных занятий	Фронтальный. Посещение уроков, изучение журналов регистрации инструктажей по ТБ, проверка наличия инструкций по ТБ, визуальный осмотр учебно-лабораторного оборудования, средств индивидуальной	Учителя физической культуры, технологии, химии, физики, биологии, информатики и ИКТ, ОБЖ	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка, совещание при директоре школы

		защиты, аптечки			
Контроль оформления, наличия и хранения тетрадей для контрольных, лабораторных, практических, творческих и др. работ, предусмотренных образовательной программой по предмету	Выполнение установленных в школе единых требований к оформлению, ведению и хранению тетрадей	Тематический. Визуальная проверка: -наличия и эстетического оформления тетрадей, -соответствия количества тетрадей списочному составу обучающихся по классам; -наличие постоянного места хранения тетрадей (вне доступа обучающихся)	Тетради обучающихся	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В. Руководители МО	Обобщённая информация (устно, письменно при наличии нарушений)
Контроль формирования и ведения личных дел обучающихся	Выполнение установленных требования к оформлению личных дел обучающихся	Тематический. Анализ. Изучение документов	Личные дела обучающихся	Заместитель директора по УВР Секретарь Костикова М.В.	Обобщённая информация (устно, письменно при наличии нарушений)
<b>3. Условия реализации образовательной деятельности</b>					
Диагностика обеспеченности обучающихся учебниками из фонда библиотеки на начало учебного года	Расчёт процента фактической обеспеченности обучающихся учебниками из фонда библиотеки по состоянию на 01.09.2021 г.	Тематический. Анализ. Изучение документов	Обеспеченность учебниками по учебным предметам (курсам)	Библиотекарь Щеглова Т.А	Аналитическая справка «Расчёт процента обеспеченности учебниками», совещания при директоре школы
Оформление классных электронных журналов	Контроль выполнения требований к ведению классных электронных журналов, правильность оформления журналов классными	Тематический	Классные журналы (после инструктажа)	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П	Информационная справка

	руководителями			Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	
Проверка электронных классных журналов	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта лица в работе с электронными классными журналами	Тематический	Электронные классные журналы	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка по итогам контроля. Таблица учёта изменений в электронном журнале в АИС «Сетевой город. Образование»
Оформление журналов внеурочной деятельности	Контроль выполнения требований к оформлению ведению журналов внеурочной деятельности	Тематический	Журналы внеурочной деятельности (после инструктажа)	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка
Проверка журналов внеурочной деятельности	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта лица в работе с журналами внеурочной деятельности	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка по итогам контроля
Контроль подготовки планов работы школьных методических объединений (МО)	Повышение качества управления образовательным процессом	Тематический	Изучение содержания планов работы МО, собеседование с руководителями МО	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В Руководители МО	Собеседование
Контроль соблюдения требований СанПиН к образовательной деятельности	Контроль подготовки учебных кабинетов к урокам, соблюдение режима образовательной деятельности в 1–11-х классах	Фронтальный	Требования СанПиН к образовательной деятельности	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Совещание при директоре школы

Организация питания в буфете школы	Обеспечение учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Директор Бугакова М.В Ответственная по питанию Мальцева М.Н	Информационная справка
Контроль за ведением официального сайта школы в сети «Интернет»	Обеспечение соответствия структуры и содержания официального сайта школы требованиям ст. 29 ФЗ «Об образовании в РФ», нормативно-правовым актам, обновление информации на сайте школы	Тематический	Официальный сайт школы	Директор Бугакова М.В Ответственный за сайт Ковалев С.С	Совещание при директоре школы
Контроль взаимодействия психолого-педагогической службы с администрацией, классными руководителями и учащимися	Контроль соответствия плана работы педагога-психолога плану работы школы на 2021 - 2022 учебный год	Тематический	План работы педагога-психолога	Мурвьева Н.В	Собеседование
Контроль режима проветривания в учебных кабинетах, рекреациях в условиях противодействия распространению новой коронавирусно	Обеспечение соответствия условий организации учебного процесса требованиям СанПиН в условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции	Тематический. Рейды, наблюдение	Учебные кабинеты, рекреации	Директор Бугакова М.В Заместитель директора по АХР Донцова И.В	Собеседование

й инфекции					
<b>ОКТАБРЬ</b>					
<b>1. Эффективность и качество образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам</b>					
Контроль подготовки к проведению ВПР	Проанализировать внедрение педагогами на уроках заданий и критериев оценки ответов обучающихся по требованиям ВПР	Тематический. Посещение уроков	Работы обучающихся.	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П	Анализы уроков
Состояние организации внутришкольного этапа ВСОШ	Обеспечение прав обучающихся на развитие своих творческих способностей и интересов в соответствии с п. 34 ФЗ «Об образовании в РФ»	Тематический. Наблюдение, собеседование, посещение олимпиад, анализ результатов	Обучающиеся, преподаватели	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Аналитическая справка
Посещаемость уроков, занятий внеурочной деятельности	Контроль работы классного руководителя с учащимися и их родителями (законными представителями) по посещаемости уроков, занятий внеурочной деятельности	Фронтальный	Посещаемость уроков, занятий внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка. Совещание при директоре школы
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>					
Контроль адаптации учащихся 1-х классов к обучению в школе	Контроль выполнение ООП НОО	Тематический	Организация образовательной деятельности в 1-х классах	Директор Бугакова М.В. Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка. Совещание при директоре школы
Контроль адаптации учащихся 5-х классов к обучению на новом уровне	Контроль выполнение ООП ООУ, принципов преемственности в образовательной деятельности	Тематический	Организация образовательной деятельности в 5-х классах	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка. Совещание при директоре школы

Качество преподавания профильных учебных предметов в 10-х классах	Оценка соответствия преподавания в лицее учебных предметов на профильном уровне требованиям ФГОС; подготовка управленческих решений, направленных на совершенствование содержания и методов профильного образования	Фронтальный. Посещение, анализ уроков, изучение документации учителя по предмету, тетрадей обучающихся, собеседование, рекомендации; проверка устранения выявленных замечаний в установленные сроки	Учителя	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по УМР Емельянова И.В. Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Анализ уроков, совещание при директоре школы
Контроль организации и методики проведения уроков физической культуры	Повышение качества преподавания в лицее учебного предмета «Физическая культура»	Тематический. Посещение уроков наблюдение, анализ урока, собеседование	Учителя физической культуры	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Анализ посещённых уроков, обобщённая информация (устно, письменно при наличии нарушений)
<b>3. Условия реализации образовательной деятельности</b>					
Проверка электронных классных журналов	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта лицея в работе с электронными классными журналами	Тематический	Электронные классные журналы	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П. Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка по итогам контроля. Таблица учёта изменений в электронном журнале в АИС «Сетевой город. Образование»
Проверка журналов внеурочной деятельности	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта лицея в работе с журналами внеурочной деятельности	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка по итогам контроля
Проверка выполнения	Контроль выполнения педагогами требования ФГОС к	Фронтальный. Посещение уроков	Выполнение требований ФГОС и СанПиН к	Заместитель директора по УВР	Анализ уроков

требований ФГОС и СанПиН к образовательной деятельности в области здоровьесбережения	формированию компетенций школьников в области здоровьесбережения. Контроль соблюдение требований СанПиН к образовательной деятельности		образовательной деятельности в области здоровьесбережения	Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В..	
Контроль состояния рабочих тетрадей по русскому языку, математике во 2-4, в 5-11-х классах (выборочно)	Соблюдение единого орфографического режима, своевременность и качество проверки, объём домашних заданий	Тематический. Изучение рабочих тетрадей (выборочно), собеседование	Рабочие тетради обучающихся по русскому языку, математике, учителя	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка
Система работы наставников	Повышение эффективности работы наставников с вновь назначенными педагогами, находящимися на испытательном сроке	Тематический. Изучение выполнения планов работы вновь принятых специалистов на время испытательного срока, собеседование	Педагоги-наставники	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В..	Информационная справка. Совещание при директоре школы
Контроль за организацией теплового, воздушного, светового режима	Подготовка лица к зимнему периоду, выполнение норм СанПиН	Тематический. Обходы, рейды, технический осмотр систем	Здание школы	Заместитель директора по АХР Донцова И.В	Информационная справка. Совещание при директоре лица
Контроль режима проветривания	Обеспечение соответствия условий организации учебного процесса требованиям СанПиН в	Тематический. Рейды, наблюдение	Учебные кабинеты, рекреации	Директор Бугакова М.В Заместитель	Собеседование

в учебных кабинетах, рекреациях в условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции	условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции			директора по АХР Донцова И.В	
--	--	--	--	---------------------------------	--

**НОЯБРЬ**

**1. Эффективность и качество образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам**

Мониторинг результатов освоения основных образовательных программ по итогам I учебной четверти (выполнение рабочих программ, успеваемость и качество знаний)	Повышение эффективности управления образовательным процессом и качеством образования. Выявление проблем и недостатков в работе, определение мероприятий по их устранению	Тематический. Анализ отчётной документации классных руководителей, учителей, руководителей МО	Обучающиеся, учителя	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В..	Протокол педагогического совета
Состояние работы со слабоуспевающими (неуспевающими) по учебным	Формирование списков слабоуспевающих (неуспевающих) учащихся по итогам I учебной четверти. Организация работы по предупреждению неуспеваемости, повышение учебной мотивации и оказание	Тематический. Посещение, анализ уроков, изучение тетрадей обучающихся, динамики текущей успеваемости по предмету,	Обучающиеся, имеющие низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности; учителя; классные руководители	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В..	Информационная справка. Совещание при директоре школы



предметам обучающимися : -2-4, 5-8, 10 классов по ликвидации пробелов в ЗУН; - 9, 11 классов по ликвидации пробелов и подготовке к ГИА-2022	своевременной помощи обучающимся, имеющим трудности в обучении, во 2 учебной четверти. Обеспечение качества подготовки обучающихся к ГИА	документации учителя по работе с данной категорией обучающихся, собеседование, рекомендации; проверка устранения замечаний			
Посещаемость уроков, занятий внеурочной деятельности	Контроль работы классного руководителя с учащимися и их родителями (законными представителями) по посещаемости уроков, занятий внеурочной деятельности	Фронтальный	Посещаемость уроков, занятий внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Пуха В.С. Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П	Информационная справка. Совещание при директоре школы
Контроль качества подготовки выпускников 11-х классов к ГИА. Тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Определение уровня готовности обучающихся к итоговому сочинению (изложению)	Тематический	Обучающиеся 11-х классов	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.  Председатель МО Данцова О.Н	Аналитическая справка. Совещание при директоре школы
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>					
Аттестационная оценка	Творческие отчёты педагогов, аттестация	Тематический. Изучение	Педагогические работники, подавшие	Заместитель	Портфолио аттестационными с

уровня профессиональной деятельности педагогических работников		представленных к аттестации материалов, уровня учебных достижений обучающихся, проверка учебной документации педагога	заявление на аттестацию или проходящие аттестацию на соответствие занимаемой должности	директора по УМР Емельянова И.В.	материалами педагогических работников, протоколы заседаний, заключения аттестационной комиссии (для категории), представления работодателя (на соответствие занимаемой должности)
Контроль состояния преподавания математики, русского языка во 2-4 классах в соответствии с требованиями ФГОС НОО	Совершенствование содержания и методов преподавания математики, русского языка в лицее в соответствии с требованиями ФГОС НОО	Тематический. Посещение уроков, наблюдение, анализ урока, собеседование, рекомендации	Учителя начальной школы	Координатор по начальной школы Лобусова Г.П	Анализы уроков
Контроль состояния преподавания технологии с учётом современных требований	Совершенствование содержания и методов технологического образования в лицее в соответствии с требованиями ФГОС ООО, Концепцией преподавания предметной области «Технология» в ОО РФ, реализующих основные общеобразовательные программы. Определение уровня овладения ТСО, ИКТ, ИОТ	Тематический. Посещение уроков, наблюдение, анализ урока, собеседование, рекомендации	Учителя технологии	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Анализы уроков
Контроль	Выполнение локального	Тематический.	Педагоги, являющиеся в	Заместитель	Собеседование

выполнения руководителям и (тьюторами) итоговых индивидуальных проектов обучающимися своих функциональных обязанностей	нормативного акта, регламентирующего деятельность педагогического коллектива по организации работы обучающихся 9-х классов над ИИП в ходе реализации ООП ООО		2021-2022 учебном году руководителями (тьюторами) ИИП	директора по УМР Емельянова И.В.	
Контроль выполнения руководителям и (тьюторами) итоговых индивидуальных проектов обучающимися своих функциональных обязанностей	Выполнение локального нормативного акта, регламентирующего деятельность педагогического коллектива по организации работы обучающихся 10,11-х классов над ИИП в ходе реализации ООП СОО	Тематический.	Педагоги, являющиеся в 2021-2022 учебном году руководителями (тьюторами) ИИП	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Собеседование
<b>3. Условия реализации образовательной деятельности</b>					
Проверка электронных классных журналов	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта лица в работе с электронными классными журналами	Тематический	Электронные классные журналы	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка по итогам контроля. Таблица учёта изменений в электронном журнале в АИС «Сетевой город. Образование»
Проверка журналов	Контроль выполнения установленных требований	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	Информационная справка по итогам

внеурочной деятельности	локального нормативного акта лица в работе с журналами внеурочной деятельности			Пуха В.С.	контроля
Проверка порядка формирования, использования и обеспечения сохранности библиотечного фонда. Наличие документов учёта и контроля	Обеспечение эффективности использования бюджетных средств	Тематический. Изучение документации, визуальный осмотр фонда, собеседование	Библиотека	Директор Бугакова М.В Библиотекарь Щеглова Т.А..	Собеседование
Контроль работоспособности оборудования контентной фильтрации Интернет-ресурсов	Выполнение установленных требований к использованию сети «Интернет» обучающимися общеобразовательных организаций	Тематический. Проверка доступа к сети Интернет	Библиотека, кабинет информатики	Ответственный Ковалев С.С	Собеседование
Состояние кадрового обеспечения реализации образовательных программ	Мониторинг численности и состава педагогических работников, реализующих основные образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования	Тематический. Обработка статистических данных, анализ базового образования и уровня квалификации по преподаваемому предмету	Педагогический состав	Директор Бугакова М.В Специалист по кадрам Новикова Л.П.	Информационная справка

Контроль режима проветривания в учебных кабинетах, рекреациях в условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции	Обеспечение соответствия условий организации учебного процесса требованиям СанПиН в условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции	Тематический. Рейды, наблюдение	Учебные кабинеты, рекреации	Директор Бугакова М.В Заместитель директора по АХР Донцова И.В	Собеседование
--	--	---------------------------------	-----------------------------	--	---------------

### ДЕКАБРЬ

#### 1. Эффективность и качество образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам

Посещаемость уроков, занятий внеурочной деятельности	Контроль работы классного руководителя с учащимися и их родителями (законными представителями) по посещаемости уроков, занятий внеурочной деятельности	Фронтальный	Посещаемость уроков, занятий внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка. Совещание при директоре школы
Рубежный контроль образовательных достижений обучающихся по учебным предметам (административные контрольные, проверочные работы)	Определение динамики предметных результатов освоения обучающимися ООП соответствующего уровня образования. Организация работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся. Принятие управленческих решений по повышению качества подготовки обучающихся по проверяемым предметам	Тематический. Наблюдение за процессом организации и проведения учителями рубежных контрольных, проверочных работ по принятым на заседаниях МО единым КИМаМ для обучающихся всех	Обучающиеся 2-11 классов	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П	Аналитическая справка. Совещание при директоре школы

		классов параллели; предметно- содержательный анализ результатов, собеседование с учителями, рекомендации по текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации			
Контроль проведения итогового сочинения (изложения), являющегося допуском обучающихся 11-х классов к ГИА	Обеспечение установленного порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае	Тематический.	Обучающиеся учебных курсов 11-х классов, учителя русского языка и литературы 11-х классов, классные руководители 11-х классов	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Совещание при директоре школы
Оценка результатов участия обучающихся в КДР по подготовке к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору, проведённых в 1-ом полугодии	Оценка качества общеобразовательной подготовки обучающихся. Обеспечение системной подготовки учащихся к ГИА в течение всего периода обучения	Тематический. Диагностические работы, предметно-содержательный анализ результатов, собеседование с преподавателями, рекомендации по текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации	Обучающиеся 5-11-х классов	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Аналитическая справка. Совещание при директоре школы
Контроль	Повышение эффективности	Фронтальный.	Учителя 9-х, 11-х	Заместитель	Анализы уроков,

качества преподавания предметов (русский язык, математика и предметы по выбору) в 9-х, 11-х классах	подготовки обучающихся к ГИА. Изучение системы контроля и учёта знаний, уровня требований к знаниям обучающихся, осуществление индивидуализации и дифференциации в обучении	Посещение и анализ уроков, изучение педагогической документации, проверка информации на стендах по подготовке к ГИА, контрольных, рабочих тетрадей, электронных классных журналов, собеседование, рекомендации	классов	директора по УВР Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	совещание при директоре школы
Контроль качества подготовки выпускников 9-х классов к ГИА. Тренировочное итоговое собеседование по русскому языку	Определение уровня готовности обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку	Тематический	Обучающиеся 9-х классов	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.  Председатель МО Данцова О.Н	Аналитическая справка. Совещание при директоре школы
Проведение рейда по проверке сохранности библиотечного фонда (состояния учебников)	Обеспечение сохранности учебного фонда библиотеки	Тематический. Осмотр учебников (наличие съёмных обложек, внутреннее состояние)	Обучающиеся 1-4-х классов	Заместитель директора Лобусова Г.П Библиотекарь Щеглова Т.А	Информационная справка. Совещание при директоре школы
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>					
Контроль выполнения	Предварительный анализ состояния учебной работы по	Тематический	Планы подготовки и организации участия	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре школы

планов подготовки и организации участия обучающихся 9-х и 11-х классов в ГИА-2022	подготовке к ГИА за 1 полугодие 2020-2021 учебного года, соответствие результатов поставленным целям, корректировка плана (при необходимости)		обучающихся 9-х и 11-х классов в ГИА-2022	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	
Состояние работы по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся	Своевременность и качество проведения инструктажей по технике безопасности перед уходом обучающихся на зимние каникулы, профилактика несчастных случаев	Тематический	Классные руководители 1-11-х классов	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка. Совещание при директоре школы

### 3. Условия реализации образовательной деятельности

Проверка электронных классных журналов	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта школы в работе с электронными классными журналами	Тематический	Электронные классные журналы	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка по итогам контроля. Таблица учёта изменений в электронном журнале в АИС «Сетевой город. Образование»
Проверка журналов внеурочной деятельности	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта школы в работе с журналами внеурочной деятельности	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка по итогам контроля
Контроль за ведением официального сайта школы в сети «Интернет»	Обеспечение соответствия структуры и содержания официального сайта школы требованиям ст. 29 ФЗ «Об образовании в РФ», нормативно-правовым актам, обновление	Тематический	Официальный сайт школы	Директор Бугакова М.В Ответственный Ковалев С.С	Совещание при директоре школы



	информации на сайте				
Состояние работы по организации повышения квалификации руководящих и педагогических кадров	Обеспечение прав педагогических работников на получение дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года	Тематический	Педагогические и руководящие работники	Директор Бугакова М.В Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Собеседование
Формирование предварительного списка учебников на 2022-2023 учебный год в соответствие с действующим федеральным перечнем	Выполнение ст. 28 п. 9 ФЗ «Об образовании в РФ»	Тематический	УМК по учебным предметам (курсам)	Щеглова Т.А	Проект списка учебников и учебных пособий на 2022-2023 учебный год; предварительная заявка на их закупку
Проверка исправности работы системы оповещения, видеонаблюдения, тревожной кнопки и других инженерных систем жизнеобеспечения	Установление соответствия требованиям безопасности	Тематический. Обход, визуальный осмотр помещений, тестирование оборудования на безопасное функционирование, анализ	Здание, ограждение и территория	Заместитель директора по АХР  Донцова И.В	Информационная справка. Совещание при директоре школы
Контроль режима проветривания	Обеспечение соответствия условий организации учебного процесса требованиям СанПиН в	Тематический. Рейды, наблюдение	Учебные кабинеты, рекреации	Директор Бугакова М.В. Заместитель	Собеседование

в учебных кабинетах, рекреациях в условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции	условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции			директора по АХР Донцова И.В	
--	--	--	--	---------------------------------	--

**ЯНВАРЬ**

**1. Эффективность и качество образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам**

Посещаемость уроков, занятий внеурочной деятельности	Контроль работы классного руководителя с учащимися и их родителями (законными представителями) по посещаемости уроков, занятий внеурочной деятельности	Фронтальный	Посещаемость уроков, занятий внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка. Совещание при директоре
Состояние работы со слабоуспевающими (неуспевающими) по учебным предметам обучающимися : -2-4, 5-8, 10 классов по ликвидации	Формирование списков слабоуспевающих (неуспевающих) учащихся по итогам 2 учебной четверти. Организация работы по предупреждению неуспеваемости, повышение учебной мотивации и оказание своевременной помощи обучающимся, имеющим трудности в обучении, в 3 учебной четверти. Обеспечение качества подготовки обучающихся к ГИА	Тематический. Посещение, анализ уроков, изучение тетрадей обучающихся, динамики текущей успеваемости по предмету, документации учителя по работе с данной категорией обучающихся, собеседование, рекомендации;	Обучающиеся, имеющие низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности; учителя; классные руководители	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка. Совещание при директоре

пробелов в ЗУН; - 9, 11 классов по ликвидации пробелов и подготовке к ГИА-2022		проверка устранения замечаний			
Мониторинг результатов освоения основных образовательных программ по итогам II учебной четверти (I полугодия) (выполнение рабочих программ, успеваемость и качество знаний)	Изучение динамики результатов подготовки обучающихся по основным образовательным программам. Повышение эффективности управления образовательным процессом и качеством образования	Тематический. Анализ отчётной документации классных руководителей, учителей, руководителей МО по установленным формам, собеседование	Обучающиеся, учителя	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Протокол педагогического совета
Контроль психологической безопасности образовательной среды (диагностика психологической готовности воспитанников к прохождению ГИА)	Оценка психологической готовности обучающихся к прохождению ГИА	Тематический. Анкетирование	Обучающиеся 9, 11-х классов	Психолог Муравьева Н.В.	Аналитическая справка. Совещание при директоре

<p>Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками государственной итоговой аттестации по вопросам подготовки и проведения ГИА-2022</p>	<p>Обеспечение Порядка проведения ГИА по соответствующим образовательным программам</p>	<p>Тематический. Изучение документации по ИРР, содержания информации, размещённой на сайте, стендах; собеседование, тестирование обучающихся, педагогов</p>	<p>Обучающиеся 9-х, 11-х классов, их родители (законные представители), педагоги</p>	<p>Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.</p>	<p>Протоколы проведённых мероприятий участниками ГИА</p>
---	---	---	--	---	--

## 2. Работа с педагогическими кадрами

<p>Организация повторения изученного на уроках, подготовка обучающихся к переводным экзаменам, ГИА</p>	<p>Анализ работы учителей по организации системного повторения пройденного материала и подготовки учащихся к экзаменам</p>	<p>Тематический. Посещение уроков, рабочих тетрадей обучающихся, наличие раздаточного дидактического материала для диагностики выполнения требований образовательного стандарта по учебному предмету</p>	<p>Учителя</p>	<p>Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.</p>	<p>Анализы уроков, обобщённая информация (устно, письменно при установлении нарушений)</p>
--	--	--	----------------	--	--

Контроль соблюдения требований техники безопасности во время проведения учебных занятий, в т. ч. динамики выполнения рекомендаций при повторном контроле	Обеспечение выполнения требований техники безопасности обучающихся при проведении учебных занятий	Фронтальный. Посещение уроков, изучение КТП, классных журналов, журналов регистрации инструктажей по ТБ, проверка наличия инструкций по ТБ, визуальный осмотр учебно-лабораторного оборудования, средств индивидуальной защиты, аптечки	Учителя физической культуры, технологии, химии, физики, биологии, информатики и ИКТ, ОБЖ	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Анализы уроков, обобщённая информация (устно, письменно при установлении нарушений)
Внеурочная деятельность (ФГОС НОО, ООО, СОО)	Система работы по организации внеурочной деятельности	Тематический.	Учителя, классные руководители	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Совещание при директоре
<b>3. Условия реализации образовательной деятельности</b>					
Проверка электронных классных журналов	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта лица в работе с электронными классными журналами	Тематический	Электронные классные журналы	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка по итогам контроля. Таблица учёта изменений в электронном журнале в АИС «Сетевой город. Образование»
Проверка журналов внеурочной деятельности	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта школы в работе с журналами	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка по итогам контроля

	внеурочной деятельности				
Контроль (выборочно) ведения тетрадей для контрольных, лабораторных, практических, творческих и т.д. работ, предусмотренных рабочей программой по учебному предмету	Выполнение установленных в школе единых требований к ведению и проверке тетрадей. Обеспечение выполнения практической части образовательных программ в полном объеме	Фронтальный. Визуальная проверка: наличия и эстетического оформления тетрадей, соответствия количества тетрадей списочному составу обучающихся по классам; соответствия отметок, дат, тем письменных работ в тетрадях и электронных классных журналах; собеседование, устранение замечаний в установленные сроки	Тетради обучающихся (выборочно), учителя	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка по итогам контроля.
Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 3-х классов	Выполнить требования к ведению и проверке. Проверить объективность оценки. Организовать индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 3-х классов	Заместитель Лобусова Г.П, учителя 3-х классов	Информационная справка
Организация питания обучающихся	Выполнение СанПиН, мониторинг удовлетворённости обучающихся качеством питания	Тематический. Собеседование, визуальный осмотр столовой, пищеблока, изучение документации пищеблока, проверка выхода блюд	Столовая, пищеблок	Директор Бугакова М.В Ответственная за питание Мальцева М.Н	Акт (при выявлении нарушений), обобщённая информация (устно, письменно при наличии проблемных вопросов)

**ФЕВРАЛЬ**

**1. Эффективность и качество образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам**

<p>Посещаемость уроков, занятий внеурочной деятельности</p>	<p>Контроль работы классного руководителя с учащимися и их родителями (законными представителями) по посещаемости уроков, занятий внеурочной деятельности</p>	<p>Фронтальный</p>	<p>Посещаемость уроков, занятий внеурочной деятельности</p>	<p>Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В..</p>	<p>Информационная справка. Совещание при директоре лицея</p>
<p>Состояние преподавания предметов, планируемых обучающимися 11 –х классов для сдачи ГИА в качестве предметов по выбору</p>	<p>Повышение эффективности подготовки обучающихся к ГИА. Изучение системы контроля и учёта знаний, уровня требований к знаниям обучающихся, осуществление индивидуализации и дифференциации в обучении</p>	<p>Тематический. Посещение уроков, динамики успеваемости, изучение КИМов, раздаточного дидактического материала для определения уровня усвоения требований образовательного стандарта по учебному предмету, проверка (выборочно) контрольных, рабочих тетрадей, классных журналов, собеседование, рекомендации</p>	<p>Учителя 11 классов</p>	<p>Заместитель директора по УМР Емельянова И.В</p>	<p>Анализы уроков</p>
<p>Контроль качества подготовки выпускников 11-х классов по учебным</p>	<p>Определение уровня готовности обучающихся к ЕГЭ по учебным предметам ГИА по выбору</p>	<p>Тематический. Тестирование в формате ЕГЭ, анализ результатов</p>	<p>Обучающиеся 11-х классов</p>	<p>Заместитель директора по УМР Емельянова И.В Председатели МО.</p>	<p>Аналитическая справка, совещание при директоре</p>

предметам ГИА по выбору (тренировочное тестирование в форме ЕГЭ по заявлениям родителей (законных представителей )					
Контроль проведения итогового собеседования по русскому языку, являющегося допуском обучающихся 9-х классов к ГИА	Обеспечение установленного порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае	Тематический. Визуальный осмотр соответствия ППЭ установленным требованиям, анализ выполнения приказа директора лицея об организации и проведении итогового собеседования ответственными должностными лицами	Обучающиеся учебного курса 9-х классов; преподаватели русского языка и литературы 9-х классов	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.  Председатель МО Данцова О.Н	Совещание при директоре
Качество профилактической работы с обучающимися, требующими повышенного педагогического внимания	Повышение эффективности воспитательного процесса с обучающимися, требующими повышенного педагогического внимания. Предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних	Фронтальный. Посещение внеклассных мероприятий, изучение динамики правонарушений, документации классного руководителя	Классные руководители	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Обобщённая информация (устно, письменно при наличии проблемных вопросов)
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>					
Аттестационная оценка	Творческие отчёты педагогов, аттестация	Тематический. Изучение	Педагогические работники, подавшие	Заместитель директора по УМР	Портфолио аттестационными



уровня профессиональной деятельности педагогических работников		представленных к аттестации материалов, уровня учебных достижений обучающихся, проверка учебной документации педагога	заявление на аттестацию или проходящие аттестацию на соответствие занимаемой должности	Емельянова И.В. Председатели МО	материалами педагогических работников, протоколы заседаний, заключения аттестационной комиссии (для категории), представления работодателя (на соответствие занимаемой должности)
Состояние работы по организации военно-патриотического воспитания обучающихся	Повышение качества деятельности классных руководителей по формированию патриотизма и гражданского самосознания у обучающихся	Тематический. Посещение мероприятий, изучение документации классных руководителей, собеседование	Классные руководители	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка по итогам контроля
<b>3. Условия реализации образовательной деятельности</b>					
Проверка электронных классных журналов	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта школы в работе с электронными классными журналами	Тематический	Электронные классные журналы	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П. Заместитель директора по УМР Емельянова И.В..	Информационная справка по итогам контроля. Таблица учёта изменений в электронном журнале в АИС «Сетевой город. Образование»
Проверка журналов внеурочной деятельности	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта школы в работе с журналами внеурочной деятельности	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка по итогам контроля

Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 4-х классов	Выполнить требования к ведению и проверке. Проверить объективность оценки. Организовать индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 4-х классов	Координатор по начальной школы Лобусова Г.П учителя 4-х классов	Информационная справка
Организация работы по приёму заявлений для зачисления в первые классы	Обеспечить выполнение законодательства РФ, локальных нормативных актов школы	Тематический	Приём заявлений для зачисления	Директор Бугакова М.В, Координатор по начальной школы Лобусова Г.П	Заявления, приказы о зачислении
Контроль за ведением официального сайта школы в сети «Интернет»	Обеспечение соответствия структуры и содержания официального сайта школы требованиям ст. 29 ФЗ «Об образовании в РФ», нормативно-правовым актам, обновление информации на сайте	Тематический	Официальный сайт школы	Директор Бугакова М.В Ответственный за сайт Ковалев С.С	Совещание при директоре
Состояние организации участия обучающихся в региональном этапе ВсОШ	Обеспечение прав обучающихся на развитие своих творческих способностей и интересов в соответствии с п. 34 ФЗ «Об образовании в РФ»	Тематический.	Обучающиеся, преподаватели	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В..	Аналитическая справка

### МАРТ

#### 1. Эффективность и качество образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам

Посещаемость уроков, занятий внеурочной деятельности	Контроль работы классного руководителя с учащимися и их родителями (законными представителями) по посещаемости уроков, занятий внеурочной деятельности	Фронтальный	Посещаемость уроков, занятий внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР	Информационная справка. Совещание при директоре школы
--	--	-------------	--	--	--

				Емельянова И.В..	
Состояние преподавания предметов, планируемых обучающимися 9–х классов для сдачи ГИА в качестве предметов по выбору	Повышение эффективности подготовки обучающихся к ГИА. Изучение системы контроля и учёта знаний, уровня требований к знаниям обучающихся, осуществление индивидуализации и дифференциации в обучении	Тематический. Посещение уроков, динамики успеваемости, изучение КИМов, раздаточного дидактического материала для определения уровня усвоения требований образовательного стандарта по учебному предмету, проверка (выборочно) контрольных, рабочих тетрадей, классных журналов, собеседование, рекомендации	Учителя 9-х классов	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В Председатели МО.	Анализы уроков
Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 2-х классов	Выполнить требования к ведению и проверке. Проверить объективность оценки. Организовать индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 2-х классов	Координатор по начальной школы Лобусова Г.П учителя 2-х классов	Информационная справка
Мониторинг результатов освоения основных образовательных программ по итогам III учебной	Изучение динамики успеваемости и качества знаний. Повышение эффективности управления образовательным процессом и качеством образования.	Тематический. Анализ отчётной документации классных руководителей, учителей, руководителей МО по установленным	Обучающиеся, учителя	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР	Протокол педагогического совета

четверти (выполнение рабочих программ, успеваемость и качество знаний)		формам		Емельянова И.В.  Председатели МО	
Контроль качества организации и проведения недели защиты ИИП обучающимися 9-х классов	Итоговая аттестация обучающихся 9-х классов по достижению метапредметных результатов освоения ООП ООО	Тематический. Проверка выполнения расписания защиты проектов, предоставления экспертными комиссиями по итогам защиты соответствующих документов, приём проектных работ обучающихся на хранение; анализ результатов	Обучающиеся 9-х классов. Организация и проведение публичной защиты ИИП	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Аналитическая справка. Совещание при директоре
Контроль качества организации и проведения недели защиты ИИП обучающимися 11-х классов	Итоговая аттестация обучающихся 11-х классов по достижению метапредметных результатов освоения ООП СОО	Тематический. Наблюдение за ходом недели, проверка выполнения расписания защиты проектов, предоставления экспертными комиссиями по итогам защиты соответствующих документов, приём проектных работ обучающихся на	Обучающиеся 11-х классов. Организация и проведение публичной защиты ИИП	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Аналитическая справка. Совещание при директоре

		хранение; анализ результатов			
Организация внеурочной деятельности обучающихся 1-11-х классов в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО	Определение уровня эффективности модели организации внеурочной деятельности	Тематический. Посещение занятий, изучение портфолио достижений учащихся	Обучающиеся 1-11-х классов	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Совещание с педагогами, занятыми в организации внеурочной деятельности
Организация общего образования в форме семейного образования и самообразования	Обеспечение выполнения локального нормативного акта школы при организации общего образования в форме семейного образования и самообразования	Тематический. Анализ, изучение документов	Обучающиеся, учителя	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
Контроль психологической безопасности образовательной среды (диагностика психологической готовности обучающихся к прохождению ГИА)	Оценка психологической готовности обучающихся к прохождению ГИА	Тематический. Тестирование	Обучающиеся 9, 11-х классов	Психолог Муравьева Н.В	Информационная справка по результатам тестирования
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>					
Контроль динамики работы	Обеспечение прав обучающихся на развитие своих творческих способностей и интересов в	Тематический. Посещение дополнительных	Учителя, обучающиеся 2-11-х классов	Заместитель директора по УВР Координатор по	Обобщённая информация по итогам контроля (устно,

педагогов с одарёнными и мотивированными к обучению учащимися, проявляющими особые успехи в изучении отдельных предметов	соответствии с п. 34 ФЗ «Закона об образовании в РФ»	занятий педагогов, мониторинг посещаемости занятий учащимися, изучение учебно-методического, дидактического материала для подготовки обучающихся к предметным олимпиадам, конкурсам различного уровня, применяемых технологий обучения, собеседование, рекомендации		начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.  Председатели МО	письменно при наличии проблемных вопросов), совещание с учителями (при наличии проблемных вопросов)
<b>3. Условия реализации образовательной деятельности</b>					
Проверка электронных классных журналов	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта школы в работе с электронными классными журналами	Тематический	Электронные классные журналы	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.  Председатели МО	Информационная справка по итогам контроля. Таблица учёта изменений в электронном журнале в АИС «Сетевой город. Образование»
Проверка журналов внеурочной деятельности	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта школы в работе с журналами внеурочной деятельности	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Пухова В.С.	Информационная справка по итогам контроля
Организация питания в	Выполнение СанПиН, мониторинг удовлетворенности	Тематический. собеседование,	Столовая	Директор Бугакова М.В.	Информационная справка

столовой лица	обучающихся качеством питания	визуальный осмотр столовой, пищеблока, изучение документации пищеблока		Ответственная за питание Мальцева М.Н	
Проведение рейда по проверке сохранности библиотечного фонда (состояния учебников)	Обеспечение сохранности учебного фонда	Тематический. Осмотр учебников (наличие съёмных обложек, внутреннее состояние)	Обучающиеся 5-11-х классов	Библиотекарь Щеглова Т.А	Информационная справка по итогам контроля
Контроль организации и проведения процедуры самообследования деятельности школы и подготовки отчёта о результатах самообследования за 2021 год	Подготовка отчёта о результатах самообследования. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации. Обеспечение выполнения ст. 29 ФЗ «Об образовании в РФ»	Тематический. Количественная и качественная оценка внутренних мониторинговых исследований качества образования, обобщение результатов анализа	Деятельность лица, рабочей группы	Директор Бугакова М.В	Утверждённый отчёт о результатах самообследования за 2021 год, протокол педагогического совета, публикация отчёта на сайте
Готовность к чрезвычайной ситуации	Совершенствование навыков реагирования при чрезвычайной ситуации	Тематический. Тренировка эвакуации обучающихся и сотрудников лица, хронометраж	Обучающиеся, педагоги	Директор Бугакова М.В Заместитель директора по АХР Донцова И.В	Акт о результатах проведения эвакуации

### АПРЕЛЬ

#### 1. Эффективность и качество образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам

Посещаемость	Контроль работы классного	Фронтальный	Посещаемость уроков,	Заместитель	Информационная
--------------	---------------------------	-------------	----------------------	-------------	----------------

уроков, занятий внеурочной деятельности	руководителя с учащимися и их родителями (законными представителями) по посещаемости уроков, занятий внеурочной деятельности		занятий внеурочной деятельности	директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В. Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	справка. Совещание при директоре
Состояние работы со слабоуспевающими (неуспевающими) по учебным предметам обучающимися : -2-4, 5-8, 10 классов по ликвидации пробелов в ЗУН; - 9, 11 классов по ликвидации пробелов и подготовке к ГИА-2022	Формирование списков слабоуспевающих (неуспевающих) учащихся по итогам 3 учебной четверти. Организация работы по предупреждению неуспеваемости, повышение учебной мотивации и оказание своевременной помощи обучающимся, имеющим трудности в обучении, в 4 учебной четверти. Обеспечение качества подготовки обучающихся к ГИА	Тематический. Посещение, анализ уроков, изучение тетрадей обучающихся, динамики текущей успеваемости по предмету, документации учителя по работе с данной категорией обучающихся, собеседование, рекомендации; проверка устранения замечаний	Обучающиеся, имеющие низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности; учителя; классные руководители	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка. Совещание при директоре



Организация профильного обучения в 2022-2023 учебном году	Организация ИРР с обучающимися 9-х классов и их родителями (законными представителями) по приёму в профильные 10-е классы школы. Установление контрольных цифр по количеству открываемых в 2022-2023 учебном году профильных классов и мест в них	Тематический. Анкетирование обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) по выбору профиля обучения и предметов для изучения на углублённом уровне, собеседование	Обучающиеся 9-х классов	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка по итогам анкетирования
Состояние работы по организации и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками государственной итоговой аттестации по вопросам подготовки и проведения ГИА-2022	Обеспечение Порядка проведения ГИА по соответствующим образовательным программам	Тематический. Проверка информации, размещённой на стендах, официальном сайте школы, в библиотеке по вопросам подготовки к ГИА, изучение планов, протоколов, актов, собеседование, тестирование обучающихся	Обучающиеся 9, 11-х классов, их родители (законные представители), педагогические сотрудники	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Протоколы классных часов, родительский собрания, совещаний с педагогическими работниками
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>					
Состояние работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных	Система работы классного руководителя с обучающимися класса по профилактике вредных привычек и привитию навыков ЗОЖ	Фронтальный. Посещение мероприятий, изучение документации классного руководителя,	Классные руководители 10,11 классов	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Совещание с классными руководителями

привычек		собеседование с педагогами и учащимися			
<b>3. Условия реализации образовательной деятельности</b>					
Проверка электронных классных журналов	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта школы в работе с электронными классными журналами	Тематический	Электронные классные журналы	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка по итогам контроля. Таблица учёта изменений в электронном журнале в АИС «Сетевой город. Образование»
Проверка журналов внеурочной деятельности	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта школы в работе с журналами внеурочной деятельности	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Пухова В.С.	Информационная справка по итогам контроля
Формирование обоснованного списка учебников и учебных пособий на 2022-2023 уч. год в соответствии с федеральным перечнем	Обеспечение выполнения ст. 28 п. 9 ФЗ «Об образовании в РФ»	Тематический. Собеседование с учителями, анализ заявок	УМК по учебным предметам (курсам)	Библиотекарь Щеглова Т.А	Проект списка учебников и учебных пособий на 2022-2023 учебный год; заявка на закупку учебников
<b>МАЙ</b>					
<b>1. Эффективность и качество образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам</b>					
Посещаемость уроков,	Контроль работы классного руководителя с учащимися и их	Фронтальный	Посещаемость уроков, занятий внеурочной	Заместитель директора по УВР	Информационная справка.

занятий внеурочной деятельности	родителями (законными представителями) по посещаемости уроков, занятий внеурочной деятельности		деятельности	Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Совещание при директоре
Организация внеурочной деятельности в 2021-2022 учебном году	Организация информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по выбору программ внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год	Тематический. Анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по выбору программ внеурочной деятельности на 2021-2022 учебный год	Обучающиеся, родители (законные представители)	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка по итогам анкетирования
Оценка результатов участия обучающихся лица в олимпиадах, смотрах, конкурсах, конференциях и т.д. различного уровня в текущем учебном году	Обеспечение прав обучающихся на развитие своих творческих способностей и интересов в соответствии с п. 34 ФЗ «Закона об образовании в РФ». Оценка качества работы педагогического коллектива с одарёнными детьми	Тематический. Анализ показателей о результатах участия, обобщение результатов анализа	Обучающиеся, учителя	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Аналитическая справка

<p>Итоговый контроль образовательных достижений обучающихся 2-4-х классов по учебным предметам за 2021-2022 учебный год</p>	<p>Определение динамики предметных результатов освоения обучающимися ООП НОО. Организация работы преподавателей по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся за соответствующий класс обучения. Обеспечение объективности оценивания преподавателями фактических знаний обучающихся по учебным предметам.</p>	<p>Тематический. Наблюдение за процессом организации и проведения преподавателями МО итоговых контрольных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся; анализ результатов по учебным предметам</p>	<p>Обучающиеся 2-4-х классов, преподаватели МО</p>	<p>Координатор по начальной школы Лобусова Г.П</p>	<p>Аналитическая справка</p>
<p>Контроль организация сетевой формы взаимодействия образовательных организаций при реализации образовательных программ школы</p>	<p>Обеспечение выполнения локального нормативного акта школы при организации сетевого взаимодействия образовательных организаций</p>	<p>Тематический. Анализ, изучение документов</p>	<p>Обучающиеся, преподаватели</p>	<p>Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.</p>	<p>Совещание при директоре</p>
<p>Мониторинг результатов освоения основных образовательных программ по итогам IV</p>	<p>Выполнение рабочих программ по всем предметам учебного плана. Изучение динамики годовой успеваемости и качества знаний. Допуск обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА</p>	<p>Тематический. Анализ отчётной документации учителей, руководителей МО по установленным формам</p>	<p>Обучающиеся, учителя</p>	<p>Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР</p>	<p>Протокол педагогического совета</p>

учебной четверти, 2 полугодия, учебного года (выполнение рабочих программ, годовая успеваемость и качество знаний)				Емельянова И.В.	
Контроль психологической безопасности образовательной среды (итоговая диагностика психологической готовности обучающихся к прохождению ГИА)	Оценка психологической готовности обучающихся к прохождению ГИА	Тематический. Тестирование	Обучающиеся 9, 11-х классов	Психолог Муравьева Н.В	Информационная справка по результатам тестирования
Контроль качества организации и проведения консультаций со слабоуспевающими и мотивированными к обучению обучающимися	Определение динамики успеваемости и уровня готовности к ГИА слабоуспевающих обучающихся 9 и 11-х классов «группы риска непрохождения порога успешности»; повышение качества подготовки к ГИА мотивированных к обучению обучающихся	Тематический. Анализ результатов КДР обучающихся 9-х и 11-х классов по подготовке к ГИА по обязательным учебным предметам и предметам по выбору, проведённых во 2-ом полугодии учебного года. Рейды по	Учителя, обучающиеся	Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Обобщённая информация (устно, письменно при наличии нарушений), совещание при директоре лица

по подготовке к ГИА-2022		проверке посещаемости консультаций Обучающимися 9 и 11-х классов, собеседование с учителями по выполнению планов подготовки слабоуспевающих обучающихся к ГИА, оценка уровня сложности предлагаемых обучающимся заданий по подготовке к ГИА			
--------------------------	--	---	--	--	--

**2. Работа с педагогическими кадрами**

Контроль реализации ФГОС НОО, ООО, СОО (итоговая комплексная психолого-педагогическая диагностика уровня сформированности УУД обучающихся 2-4, 5-11-х классов)	Определение динамики уровня сформированности УУД обучающихся 2-4, 5-11- х классов	Тематический. Психолого-педагогическая диагностика, рекомендации по текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации	Обучающиеся 2-4, 5-11-х классов	Психолог Муравьева Н.В	Аналитическая справка
Контроль проведения ВПР	Проанализировать результативность выполнения обучающимися ВПР	Тематический.	Обучающиеся, учителя	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре

Контроль выполнения мероприятий, предусмотренных Программой развития школы на 2021-2022 учебный год	Анализ выполнения запланированных мероприятий разделов Программы развития по итогам текущего учебного года	Тематический. Изучение и анализ аналитических материалов о результатах реализации мероприятий Программы развития; обобщение аналитической информации	Подразделения	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Совещание при директоре
Контроль выполнения плана ВШК на текущий учебный год	Оценка эффективности мероприятий ВШК, наличие итоговых документов по результатам мероприятий ВШК	Фронтальный. Анализ документов по итогам ВШК (по каждому подразделению)	Подразделения	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Совещание при директоре
Контроль выполнения годового плана работы библиотеки	Анализ выполнения плана работы библиотеки за 2020-2021 учебный год, соответствие результатов поставленным целям	Тематический. Собеседование	Библиотека	Директор Бугакова М.В. Библиотекарь Щеглова Т.А	Отчёт о выполнении годового плана работы библиотеки
<b>3. Условия реализации образовательной деятельности</b>					
Проверка электронных	Контроль выполнения установленных требований	Тематический	Электронные классные журналы	Директор Бугакова М.В.	Информационная справка по итогам

классных журналов	локального нормативного акта школы в работе с электронными классными журналами			Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	контроля. Таблица учёта изменений в электронном журнале в АИС «Сетевой город. Образование»
Проверка журналов внеурочной деятельности	Контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта лица в работе с журналами внеурочной деятельности	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка по итогам контроля
Проверка сохранности учебного фонда при приёме учебников в библиотеку в конце учебного года	Сохранность учебного фонда	Тематический. Осмотр состояния учебников, собеседование с обучающимися, классными руководителями	Обучающиеся 1-11-х классов	Библиотекарь Щеглова Т.А	Информационная справка по итогам контроля
Контроль за ведением официального сайта школы в сети «Интернет»	Обеспечение соответствия официального сайта лица требованиям ст. 29 ФЗ «Об образовании в РФ» и нормативно-правовым актам, обновление информации на сайте	Тематический. Анализ обновления содержания информации, размещённой на официальном сайте	Официальный сайт школы	Директор Бугакова М.В. Ответственный за сайт Ковалев С.С	Совещание при директоре
Расстановка педагогических кадров на	Полное обеспечение образовательного процесса квалифицированными кадрами,	Тематический. Анализ заявок МО по распределению	Учителя, классные руководители	Директор Бугакова М.В.	Совещание при директоре



новый учебный год	предварительное распределение педагогической нагрузки, определение вакансий	учебной нагрузки в новом учебном году, собеседование с педагогическими работниками			
Состояние пожарной безопасности при проведении майских праздничных мероприятий	Обеспечение выполнения требования пожарной безопасности	Тематический. Рейды, визуальный осмотр путей эвакуации	Здание школы	Заместитель директора по АХР Донцова И.В	Обобщённая информация (устно, письменно при наличии нарушений)
Контроль режима проветривания в учебных кабинетах	Обеспечение соответствия условий организации учебного процесса требованиям СанПиН	Тематический. Рейды, наблюдение	Учебные кабинеты, рекреации	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по АХР Донцова И.В	Собеседование

### ИЮНЬ

#### 1. Эффективность и качество образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам

Контроль работы комиссии по распределению обучающихся 9-х классов по профилям обучения	Обеспечение объективности распределения обучающихся по профилям обучения (на основе рейтинга образовательных достижений обучающихся)	Тематический. Изучение документации комиссии (журнала регистрации заявлений, протоколов, портфолио обучающихся)	Комиссия, обучающиеся 9-х классов	Директор Бугакова М.В.	Совещание при директоре лица
Контроль работы по приёму	Обеспечить выполнение законодательства РФ, локальных нормативных актов школы	Тематический	Приём заявлений для зачисления	Директор Бугакова М.В. Секретарь	Заявления, приказы о зачислении

заявлений для зачисления в первые классы				Костикова М.В.	
Состояние работы по организации учебных сборов для обучающихся 10-х классов	Обеспечение выполнения учебной программы по ОБЖ в полном объёме	Анализ готовности необходимого пакета документов, кадрового состава, оборудования и транспортных средств	Преподаватель ОБЖ, учителя физической культуры 10 –х классов, обучающиеся 10-х классов	Директор Бугакова М.В. преподаватель ОБЖ	Обобщённая информация (устно, письменно при наличии нарушений)
Контроль за процессом участия обучающихся 9-х и 11-х классов в ГИА-2022 (основной период)	Обеспечение участия всех выпускников 9-х и 11-х классов лица в ГИА, соответствия качества их подготовки государственным требованиям, выдачи аттестатов в установленные сроки	Наблюдение, проведение инструктажей с обучающимися и сопровождающими их должностными лицами о правилах поведения в ППЭ. Анализ результатов ГИА-2022	Обучающиеся 9-х, 11-х классов	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Протоколы ЕГЭ, ОГЭ. Аналитические справки о результатах ГИА-9, ГИА-11, протокол педагогического совета
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>					
Итоговой контроль состояния электронных классных журналов	Итоговый контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта школы в работе с электронными классными журналами. Объективность выставления экзаменационных, годовых, итоговых отметок. Качество ведения электронных классных журналов по итогам года. Подготовка электронных классных журналов к распечатке и сдаче в архив	Тематический. Изучение электронных классных журналов, собеседование	Электронные классные журналы	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школы Лобусова Г.П. Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка по итогам контроля. Таблица учёта изменений в электронном журнале в АИС «Сетевой город. Образование»

Итоговый контроль состояния журналов внеурочной деятельности	Итоговый контроль выполнения установленных требований локального нормативного акта школы в работе с журналами внеурочной деятельности. Качество ведения журналов по итогам года. Подготовка журналов к сдаче в архив	Тематический. Изучение журналов внеурочной деятельности	Журналы внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Пуха В.С.	Информационная справка по итогам контроля
Выполнение годового плана организации психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	Повышение эффективности психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	Фронтальный. Анализ результатов работы, изучение документов, подтверждающих реализацию планов, собеседование	Педагог-психолог	Психолог Муравьева Н.В	Отчёт о выполнении годового плана работы
Контроль подготовки структурными подразделениями школы анализа работы за 2021-2022 учебный год	Подведение итогов работы школы за учебный год, самооценка соответствия результатов работы структурных подразделений поставленным целям и задачам, определение проблемных вопросов и путей их решения в новом учебном году	Тематический. Обобщенный анализ результатов работы (выполнение планов, динамика показателей) за прошедший учебный год	Структурные подразделения	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по УВР Координатор по начальной школе Лобусова Г.П Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Анализ работы
Состояние работы по подготовке документов строгой отчетности	Обеспечение выполнения установленного МОиН РФ порядка по заполнению, учёту и выдаче аттестатов об ООО и СОО и их дубликатов, награждению выпускников 11-х	Тематический. Сверка -личных данных выпускников, -протоколов педсоветов,	Учителя, классные руководители 5- 11-х классов, комиссия по заполнению и распечатке аттестатов и приложений к ним, наградных	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по УВР Заместитель	Совещание при директоре

(аттестатов, грамот)	классов медалью «За особые успехи в учении», локального нормативного акта школы, регламентирующего порядок награждения обучающихся похвальными листами и грамотами	-классных журналов, -сводных ведомостей итоговых отметок, вносимых в аттестаты, -книг выдачи аттестатов, медалей, похвальными листами и грамотами похвальных листов, грамот; -аттестатов и приложений к ним; проверка объективности награждения обучающихся медалью, похвальными листами и грамотами	документов	директора по УМР Емельянова И.В.  Комиссия по заполнению документов строгой отчетности	
Анализ работы школы по организации повышения квалификации руководящих и педагогических кадров по итогам учебного года	Обеспечение условий для повышения уровня профессионального мастерства	Тематический. Изучение документов, подтверждающих выполнение плана повышения квалификации, анализ реализации бюджетных средств	Педагогические и руководящие работники	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка
Анализ работы школы по организации аттестации педагогических кадров по	Обеспечение условий для повышения уровня профессионального мастерства	Тематический. Изучение документов	Педагогические работники	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.	Информационная справка

итогам учебного года					
Мониторинг методической деятельности учителей МО за учебный год (с применением ИКТ)	Обеспечение повышения эффективности методической деятельности учителей МО	Тематический.	Учителя МО	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.  Руководители МО	Мониторинг
Мониторинг работы педагогического коллектива с одарёнными обучающимися	Анализ работы педагогического коллектива с одарёнными обучающимися	Тематический. Изучение документации, подтверждающей выполнение запланированных мероприятий, анализ, собеседование	Педагогические работники	Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.  Руководители МО	Мониторинг
<b>3. Условия реализации образовательной деятельности</b>					
Контроль оформления личные дела учащихся по итогам учебного года	Контроль работы классных руководителей по оформлению личных дел учащихся по итогам учебного года	Тематический	Личные дела учащихся	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УМР Емельянова И.В.  классные руководители	Информационная справка
Контроль за техническим состоянием здания, инженерных сетей и	Обеспечение бесперебойной эксплуатации объектов школы	Тематический. Визуальная проверка технического состояния	Здание, инженерные сети и оборудование	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по АХР	Обобщённая информация (устно, письменно при наличии нарушений)

оборудования				Донцова И.В	
Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Обеспечение работы летнего лагеря с дневным пребыванием	Тематический	Летний лагерь с дневным пребыванием	Заместитель директора по ВР Пуха В.С,	Информационная справка
Контроль за процессом подготовки школы к новому учебному году	Обеспечение готовности школы к новому учебному году	Тематический. Визуальный осмотр, подготовка необходимой документации	Структурные подразделения, здание, территория школы	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по АХР  Донцова И.В	Обобщённая информация (устно, письменно при наличии нарушений)
Контроль работы охранников и соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов	Выполнение условий контракта	Тематический. Обход, визуальный осмотр помещений, наблюдение, анализ	Здание, ограждение и территория	Директор Бугакова М.В. Заместитель директора по АХР  Донцова И.В	Обобщённая информация (устно, письменно при наличии нарушений)