

УТВЕРЖДАЮ
 МАОУ СОШ № 58 МО г. Краснодара

Директор  М.В.Бугакова

План работы МАОУ СОШ № 58 на февраль 2022-2023 учебного года

№ п/п	Мероприятия	дата	Ответственные
Организационно-управленческая деятельность			
1.	Совещания при директоре: Реализация плана проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию. Организация и проведение семинаров по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО Выполнение требований ФГОС к современному уроку (итоги посещения уроков). О качестве проведения классных часов. Изучение нормативно - правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации. Эффективность физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебных и внеклассных занятий. Соблюдение санитарно-гигиенического, теплового, светового режимов в столовой, библиотеке.	06.02.23 13.02.23 20.02.23 27.02.23	Директор, зам. директора
2.	Проведение индивидуальных бесед с учителями школы с целью знакомства с системой работы, выявления трудностей, оказания конкретной помощи.	февраль	Директор, зам. директора, рук. ШМО
3.	Организация индивидуального консультирования учителей	10.02.23 17.02.23	Зам.директора
4.	Прием родителей и членов родительского комитета школы, консультации по интересующим их вопросам «Спрашивайте - отвечаем»	Еженедельно Вторник 16.00 – 18.00	Директор школы
5.	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	февраль	Директор школы
6.	Оказание методической помощи аттестующимся учителям по составлению портфолио результатов профессиональной деятельности.	февраль	Данцова О.Н.
7.	Собеседование с вновь прибывшими учителями.	февраль	Директор
Учебная работа			
8.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам.	февраль	Слепнева И.В.
9.	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации.	февраль	Слепнева И.В.
10.	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.	февраль	Слепнева И.В.
11.	Тренировка заполнения бланков на ГИА	20.02.23	Слепнева И.В.
12.	Изучение технологии проведения ОГЭ	10.02.23	Слепнева И.В.

13.	Подготовка пробных экзаменов	февраль	Слепнева И.В.
14.	Контроль за качеством проведения консультаций учителями-предметниками при подготовке к экзаменам.	февраль	Слепнева И.В.
15.	Проведение индивидуальных контрольных собеседований по готовности муниципальных образований к введению обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	февраль	Слепнева И.В., руководители ШМО
Методическая работа			
16.	Школа наставничества: Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания».	09.02.23	Зам. директора
17.	Анализ качества преподавания учебных предметов Совещания при завуче.	14.02.23	Зам. директора, руководители ШМО
18.	Организация защиты проектов 9 классы, организация защиты проектов 11 класс	17.02.23 24.02.23	Зам. директора, Муравьева Н.В.
19.	Подготовка вопросов по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО	17.02.23	Руководители ШМО
20.	Организация сетевого взаимодействия учителей начальных классов, учителей-предметников по обсуждению вопросов ФГОС НОО, ООО, СОО, обмену опытом.	21.02.23	Зам.директора, руководители ШМО
21.	Работа школы педагогического мастерства	25.02.23	Зам. директора, руководители ШМО
22.	Участие учителей школы, работающих в 9,11 классах, в работе семинаров муниципального и регионального уровней по вопросу подготовки к ГИА.	февраль	Зам. директора
23.	Организация индивидуального консультирования учителей	февраль	Зам. директора
24.	Участие школьников в дистанционных олимпиадах.	февраль	Зам. директора
25.	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок.	февраль	Зам. директора
26.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней.	февраль	Зам. директора
27.	Участие учителей школы, работающих в 9,11 классах, в работе семинаров муниципального и регионального уровней по вопросу подготовки к ГИА.	февраль	Зам. директора
28.	Методическое сопровождение УВП	февраль	Зам. директора
29.	Работа с цифровой платформой «Сферум»	февраль	
30.	Организация и проведение предметных недель и мета-предметных уроков.	февраль	Зам. директора
31.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней.	февраль	
32.	Методическая помощь учителям по созданию системы уроков, показывающих выработку УУД.	февраль	Зам. директора
33.	Организация участия в мероприятиях муниципального уровня по вопросам реализации ФГОС	февраль	Руководители ШМО
34.	Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками.	февраль	Зам.директора, Руководители ШМО
35.	Создание условий для свободного доступа учащихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов.	февраль	зав.кабинетом информатики

Социально-психологическая работа			
36.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей и законных представителей: причины совершения несовершеннолетними противоправных действий; профилактика употребления ПАВ среди подростков.	03.02.2023 10.02.23	Заичко А.О.
37.	Беседа с обучающимися группы риска на тему «Все работы хороши»	08.02.23	Заичко А.О.
38.	Совещание при завуче. «Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2022-2023 уч. год».	15.02.23	Заичко А.О., зам. директора
39.	Заседание совета профилактики школы	16.02.23	Заичко А.О., Муравьева Н.В.
40.	Проведение педагогических рейдов в семьи обучающихся, состоящих на различных видах учета.	23.02.23	Заичко А.О.
41.	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей).	февраль	Педагог-психолог
42.	Психолого-педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний обучающихся	февраль	Педагог-психолог
43.	Осуществление контроля за посещением занятий обучающимися «группы риска».	февраль	Заичко А.О.
44.	Работа с банком данных методических разработок в сфере профилактики курения, алкоголизма, наркомании и т.д.	февраль	Заичко А.О., Муравьева Н.В., Наумкина Т.В.
Воспитательная работа			
45.	Заседания Совета родителей	10.02	Просвернина Н.В.
46.	МО классных руководителей 1-11 классы	11.02	Просвернина Н.В.
47.	Общественное движение «Bookcrossing»	февраль	Руководитель ШУС
48.	День воинской славы России. 80 лет со дня победы вооруженных сил СССР над армией Гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве.	02.02.23	Просвернина Н.В. Корнева Ю.А.
49.	День воина-интернационалиста	15.02.23	Просвернина Н.В.
50.	Мероприятия по проведению оборонно-массовой и военно-патриотической работы: единые уроки, конкурс военной песни, акция памяти жертв Пашковской переправы, поздравление мужчин, ветеранов и защитников отечества, спортивно-массовые мероприятия, классные часы, конкурс рисунков. Уроки мужества.	февраль	Просвернина Н.В., Корнева Ю.А.
51.	Международный день родного языка	21.02.23	Просвернина Н.В.
52.	Внеурочная деятельность	ежедневно	Классные руководители
53.	Урок Мужества «День воинской Славы»	9.02	Просвернина Н.В.
54.	Урок Мужества «День освобождения Краснодара»	12.02	Просвернина Н.В.
55.	Интегрированный урок «День Российской науки»	14.02	Просвернина Н.В.
56.	Работу ШУС: День российской науки. Участие в организации проведения школьной научно-практической конференции «Шаг в будущее». Международный день родного языка. Организация общешкольного грамматического диктанта. Уход за прилегающей территорией	08.02.2023	Просвернина Н.В., руководители МО. Корнева Ю.А.
		15.02.23	
		22.02.23	
57.	Конкурс строя и песни	Февраль	учителя физкультуры

			туры, педагог-организатор ОБЖ, классные руководители
58.	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	22 февраля	Преподаватель ОБЖ
59.	Разговор о важном	6.02., 13.02., 20.02., 27.02	Классные руководители

Зам. директора



Гусарова Е.Н.